

Plan de Acción 2020 - 2024 Componente de gestión e inversión por entidad con corte a 30/09/2023

235 - Contraloría Distrital

Propósito / Programa General / N/A / Metas Sectoriales	2020			2021			2022			2023			2024			TOTAL		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
05 Construir Bogotá Región con gobierno abierto, transparente y ciudadanía consciente	\$2,473	\$2,463	99.60	\$12,132	\$12,127	99.96	\$17,496	\$17,466	99.83	\$18,139	\$16,114	88.84	\$18,160	\$0	0.00	\$68,401	\$48,171	70.42
51 Gobierno Abierto	\$2,473	\$2,463	99.60	\$12,132	\$12,127	99.96	\$17,496	\$17,466	99.83	\$18,139	\$16,114	88.84	\$18,160	\$0	0.00	\$68,401	\$48,171	70.42
0 N/A	\$2,473	\$2,463	99.60	\$12,132	\$12,127	99.96	\$17,496	\$17,466	99.83	\$18,139	\$16,114	88.84	\$18,160	\$0	0.00	\$68,401	\$48,171	70.42
551 Implementación de una estrategia anual de asesoría y seguimiento frente a la implementación de los lineamientos dados en materia de gestión ética, transparencia, planes anticorrupción y procesos de alto riesgo	\$506	\$498	98.46	\$890	\$890	100.00	\$900	\$898	99.82	\$900	\$805	89.46	\$900	\$0	0.00	\$4,096	\$3,092	75.48

Indicador(es)

(S) 604 Número de estrategias de asesoría y seguimiento frente a la implementación de los lineamientos dados en materia de control social, gestión ética, transparencia, planes anticorrupción y procesos de alto riesgo

Año	Programación Inicial del PD	Programación	Ejecución Vigencia	Avance	
				De la Vigencia	Transcurrido PD
2020	1.00	1.00	1.00	100.00%	
2021	1.00	1.00	1.00	100.00%	
2022	1.00	1.00	1.00	100.00%	
2023	1.00	1.00	0.54	54.00%	88.50% ✓
2024	1.00	1.00	0.00	0.00%	
TOTAL	5.00	5.00	3.54	al Plan de Desarrollo	70.80% ✓

Retrasos y soluciones: La meta 551 no presenta retrasos, y se proyectan ejecutar al 100% al finalizar la vigencia.

Avances y Logros: En desarrollo de la estrategia anual de asesoría y seguimiento del ejercicio del control social, se realizó lo siguiente:

Se realizaron 108 Acciones de Formación con la participación total de 3040 personas, así: 48 capacitaciones y otras actividades con contralores estudiantiles, 57 capacitaciones a veedores y ciudadanía en general, 2 diplomados a la ciudadanía en general y 1 Apoyo y/o acompañamiento en la creación de veedurías ciudadanas.

Se realizaron 276 Acciones de Diálogo con la participación de 4496 personas así: 110 Reunión local de control social, 111 Inspección a terreno, 47 Actividades convocadas por otras entidades y 8 promociones de veeduría (acompañamiento a la gestión de veedurías ciudadanas).

Lo anterior enfocado a la ciudadanía de las 20 localidades para generar fortalecimiento de la imagen institucional, confianza sobre el ejercicio auditor, participación conjunta por la transparencia y el plan anticorrupción y atención al ciudadano.

Se realizó la promoción institucional dirigida al cliente interno y externo para informar y difundir la gestión del control fiscal y del quehacer misional, a través de los diferentes canales institucionales como son entre otros, boletines de prensa, medios de comunicaciones como internet, TV, radio e impresos y redes sociales. Se realizaron herramientas de comunicación digital propiciando el acercamiento de la entidad con la población joven del distrito capital. Se apoyo el cubrimiento, grabación, preedición y edición de las actividades y eventos institucionales y apoyo a la elaboración de las piezas audiovisuales, se prestó el servicio de video y fotografía de los eventos institucionales y se elaboraron 5 capsulas de video con diferentes géneros informativos (crónica, reportaje, noticia, editorial, entrevista, casos de éxito).

Se realizó apoyo en la elaboración del boletín concejo y control, la gestión del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC, en la preparación de la capacitación del segundo semestre, relacionada con la normatividad, procedimiento, uso del aplicativo de Peticiones, Quejas y Reclamos - PQR y lenguaje claro. Igualmente se apoyó el cubrimiento en las sesiones del concejo, para mejorar la relación y el seguimiento hacia el control político ejercido por el cabildo distrital, mejorando la interacción con el cliente externo. Se realiza periódicamente el seguimiento al PAAC, verificando el buen funcionamiento, calidad y accesibilidad de los trámites y servicios en la página web, en cuanto a los canales de atención al ciudadano.

Proyecto(s) de inversión

7626 - Fortalecimiento de la cultura democrática en el control social, para mejorar la relación estado-ciudadanía, la previsión de los fenómenos de corrupción y legitimación del control fiscal. Bogotá

Meta(s) proyecto(s) de inversión asociada(s) a Metas Sectoriales Plan de Desarrollo (**)		Magnitud	2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL	%	
(S)1	Desarrollar 776 acciones de formación pedagógico incluyente para informar, formar y responsabilizar a la ciudadanía, sobre los programas y proyectos de impacto dentro del territorio que fortalezcan sus competencias en tema de control social y mecanismos de participación ciudadana, mediante la entrega de herramientas pedagógicas, formativas e ilustrativas.	Magnitud	20.00	200.00	236.00	118.00	200.00	160.00	108.00	67.50
		Recursos	\$111	\$111	\$148	\$148	\$139	\$139	\$150	\$144
(S)2	Desarrollar 2,260 acciones de Control Social para la comunidad en general, ciudadanía participante, contralores estudiantiles, líderes sociales, a través de mecanismos e instrumentos de participación ciudadana y medir el grado de satisfacción respecto de la gestión institucional y los productos entregados a los clientes, ciudadanía y Concejo.	Magnitud	50.00	550.00	560.00	101.82	550.00	550.00	276.00	50.18
		Recursos	\$65	\$65	\$129	\$129	\$120	\$120	\$137	\$109
(S)3	Realizar 3 estrategias que vinculen a la ciudadanía participante y formada por la Contraloría de Bogotá, en el ejercicio del control social, así como las organizaciones sociales asociaciones comunitarias, grupos poblacionales, sectores sociales en la divulgación y realización de contenidos, mediante la generación de acciones comunitarias para el ejercicio del control social articulado con control fiscal a través de los medios locales de comunicación.	Magnitud	1.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.00	0.00	0.00
		Recursos	\$10	\$10	\$226	\$226	\$140	\$140	\$0	\$0

TIPO DE ANUALIZACIÓN PROGRAMADA POR LA ENTIDAD: (S) Suma (K) Constante (C) Creciente (D) Decreciente

VERSION PLAN DE ACCION: ULTIMA VERSION OFICIAL

(*) Proyecto de inversión que aporta a Metas Sectoriales Plan de Desarrollo de este Programa General, pero el proyecto de inversión se encuentra clasificado en el Banco Distrital de Programas y Proyectos en otro Programa General del Plan de Desarrollo.

(**) NOTA: La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad. Los recursos corresponden a la vigencia.

Plan de Acción 2020 - 2024 Componente de gestión e inversión por entidad con corte a 30/09/2023

235 - Contraloría Distrital

Propósito / Programa General / N/A / Metas Sectoriales	2020			2021			2022			2023			2024			TOTAL		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
05 Construir Bogotá Región con gobierno abierto, transparente y ciudadanía consciente	\$2,473	\$2,463	99.60	\$12,132	\$12,127	99.96	\$17,496	\$17,466	99.83	\$18,139	\$16,114	88.84	\$18,160	\$0	0.00	\$68,401	\$48,171	70.42
(S)4 Desarrollar 5 estrategias sobre la gestión de control fiscal en la entidad mediante comunicación incluyentes para generar mayor conocimiento y confianza de la ciudadanía sobre el ejercicio auditor y la participación conjunta por la transparencia; así como la promoción y fortalecimiento de la imagen institucional.	Magnitud 1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.83	83.00	1.00	0.00	0.00	5.00	3.83	76.60
	Recursos \$139	\$131	94.39	\$183	\$183	100.00	\$282	\$282	100.00	\$408	\$365	89.43	\$408	\$0	0.00	\$1,420	\$961	67.68
(S)5 Ejecutar 5 estrategias institucionales en el marco del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.	Magnitud 1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.85	85.00	1.00	0.00	0.00	5.00	3.85	77.00
	Recursos \$181	\$181	100.00	\$204	\$204	100.00	\$219	\$217	99.31	\$205	\$187	91.35	\$205	\$0	0.00	\$1,013	\$789	77.86

552 Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión - SIG y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	\$1,968	\$1,965	99.89	\$9,802	\$9,798	99.96	\$13,696	\$13,669	99.80	\$14,339	\$12,922	90.12	\$12,760	\$0	0.00	\$52,565	\$38,355	72.97
---	---------	---------	-------	---------	---------	-------	----------	----------	-------	----------	----------	-------	----------	-----	------	----------	----------	-------

Indicador(es)

(K) 605 Porcentaje de ejecución del plan de fortalecimiento, adecuación y sostenibilidad SIGD - MIPG en las entidades distritales

Año	Programación Inicial del PD	Programación	Ejecución Vigencia	Avance		
				De la Vigencia	Transcurrido PD	
2020	100.00	100.00	100.00	100.00%		
2021	100.00	100.00	100.00	100.00%		
2022	100.00	100.00	100.00	100.00%		
2023	100.00	100.00	89.00	89.00%	97.25% ★	
2024	100.00	100.00	0.00	0.00%		
				al Plan de Desarrollo	77.80%	✓

Retrasos y soluciones: La meta 552 no presenta retrasos, y se proyectan ejecutar al 100% al finalizar la vigencia.

Avances y Logros: Avance 89%, en desarrollo de esta estrategia se ejecutan 7 acciones así:
 1. Plan de Trabajo para mantener la certificación del SGC bajo la norma ISO 9001:2015, cumplida 100% (Auditoría Interna, contratación auditoría externa de seguimiento, sensibilización, revisión por la dirección y auditoría externa).Diseño y formulación de las fases del proyecto de transformación digital.
 Avance 100%.
 2. Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA (avance 90%), instrumento de planificación ambiental, se desarrolla a través de la implementación de los siguientes programas: Uso eficiente del agua, Uso eficiente de energía, Gestión Integral de Residuos, Consumo Sostenible, Implementación de prácticas sostenibles - Movilidad urbana sostenible y adaptación al cambio climático y Socialización de prácticas ambientales.
 3. Gestión Documental (avance 75%). Se ejecuta el Programa de Gestión Documental y el Sistema Integrado de Conservación - SIC, de acuerdo a la normatividad archivística del distrito. Se realizaron visitas archivos de gestión con el fin de revisar el cumplimiento de la producción, organización, preservación de la documentación producida, así como préstamos documentales y apoyo en la organización de los archivos de gestión en varias dependencias, conforme a las Tablas de Retención Documental - TRD, para dar aplicación a las transferencia primarias.
 4. Estrategias para incorporar las ODS en el ejercicio del control fiscal y adhesión al pacto global (94%), se realizaron las siguientes actividades: se culmina la fase de informe y cierre de Auditoría Internacional de Desempeño "Políticas implementadas para el logro de las metas ODS 1 y mitigación del impacto del covid-19, con énfasis en la disminución de las brechas de género, ejecutada 100%.
 Informe de Sostenibilidad - Pacto Global, se ejecuta plan de trabajo para realizar este informe con metodologías de estándares GRI, en cumplimiento de la adhesión a la iniciativa del Pacto Global de las Naciones Unidas, avance 88%.
 5. Documentos de análisis de información basados en analítica de datos BIG DATA (avance 100%). se realizo la identificación, obtención, procesamiento, actualización y publicación de la información relacionada con la contratación y ejecución presupuestal de los sujetos de control del distrito, correspondiente a corte 31 de julio de 2023 y se continua con con el desarrollo de la version 2 del tablero de seguimiento a la contratación del distrito.
 6. Sustanciación de procesos de responsabilidad fiscal (avance 76%). Se han ejecutoriado 148 procesos de responsabilidad fiscal de las vigencias 2017 y 2018 de los 209 procesos activos al empezar la vigencia 2023. Se han proferido 487 decisiones teniendo como meta de la anualidad 600 decisiones.
 7. Apoyo en la ejecución del Plan de Auditoría Distrital a las direcciones sectoriels de fiscalización contribuyeron a la terminación de 107 auditorias (60 de regularidad, 34 de desempeño, 7 de cumplimiento, y 6 visitas de control fiscal (avance 89%).

Proyecto(s) de inversión

7627 - Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión SIG, MIPG y la Capacidad Institucional. Bogotá

Meta(s) proyecto(s) de inversión asociada(s) a Metas Sectoriales Plan de Desarrollo (**)																			
(S)1	Ejecutar 5 Estrategias para fortortalecer el sistema integrado de gestión - SIG, MIPG en la Contraloría de Bogotá D.C.	Magnitud 1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.00	0.00	5.00	4.00	80.00
		Recursos \$57	\$57	100.00	\$405	\$405	100.00	\$489	\$489	100.00	\$548	\$508	92.61	\$500	\$0	0.00	\$2,000	\$1,459	72.97
(S)2	implementar 5 Programas Ambientales establecidos en el Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA.	Magnitud 1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.90	90.00	1.00	0.00	0.00	5.00	3.90	78.00
		Recursos \$110	\$108	98.11	\$167	\$167	100.00	\$105	\$105	100.00	\$149	\$133	89.37	\$180	\$0	0.00	\$711	\$513	72.17
(S)3	Desarrollar 5 Estrategias para Intervenir el acervo documental, la gestión documental y el cumplimiento de la ley de activos de la Contraloría de Bogotá D.C.	Magnitud 1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.75	75.00	1.00	0.00	0.00	5.00	3.75	75.00
		Recursos \$115	\$115	99.96	\$655	\$655	100.00	\$529	\$529	99.94	\$456	\$424	92.94	\$455	\$0	0.00	\$2,210	\$1,723	77.94
(S)4	Implementar 5 Estrategias para incorporar los ODS en el ejercicio del control fiscal y la Adhesión al Pacto Global de la Contraloría de Bogotá D.C.	Magnitud 1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.94	94.00	1.00	0.00	0.00	5.00	3.94	78.80
		Recursos \$68	\$68	100.00	\$147	\$147	100.00	\$150	\$150	99.93	\$274	\$274	100.00	\$266	\$0	0.00	\$905	\$639	70.60

TIPO DE ANUALIZACION PROGRAMADA POR LA ENTIDAD: (S) Suma (K) Constante (C) Creciente (D) Decreciente

VERSION PLAN DE ACCION: ULTIMA VERSION OFICIAL

(*) Proyecto de inversión que aporta a Metas Sectoriales Plan de Desarrollo de este Programa General, pero el proyecto de inversión se encuentra clasificado en el Banco Distrital de Programas y Proyectos en otro Programa General del Plan de Desarrollo.

(**) NOTA: La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad. Los recursos corresponden a la vigencia.

Plan de Acción 2020 - 2024 Componente de gestión e inversión por entidad con corte a 30/09/2023

235 - Contraloría Distrital

Propósito / Programa General / N/A / Metas Sectoriales	2020			2021			2022			2023			2024			TOTAL		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
05 Construir Bogotá Región con gobierno abierto, transparente y ciudadanía consciente	\$2,473	\$2,463	99.60	\$12,132	\$12,127	99.96	\$17,496	\$17,466	99.83	\$18,139	\$16,114	88.84	\$18,160	\$0	0.00	\$68,401	\$48,171	70.42
(S)5 Realizar 5 documentos de análisis de información basados en BIG Data.	Magnitud 1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.00	0.00	5.00	4.00	80.00
	Recursos \$26	\$26	100.00	\$58	\$58	100.00	\$36	\$36	100.00	\$63	\$49	77.78	\$63	\$0	0.00	\$246	\$169	68.75
(K)6 Apoyar 100 Por ciento los procesos de responsabilidad fiscal activos en su sustanciación de conformidad con la Ley vigente, y las actividades conexas, para minimizar las prescripciones.	Magnitud 90.00	100.00	111.11	100.00	89.00	89.00	100.00	100.00	100.00	100.00	76.00	76.00	100.00	0.00	0.00			
	Recursos \$924	\$924	100.00	\$2,449	\$2,448	99.97	\$3,147	\$3,143	99.88	\$2,904	\$2,616	90.06	\$3,000	\$0	0.00	\$12,425	\$9,131	73.50
(K)7 Apoyar 100 Por ciento la ejecución del Plan de Auditoria Distrital del Proceso de Vigilancia y Control a la Gestión Fiscal.	Magnitud 90.00	100.00	111.11	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	89.40	89.40	100.00	0.00	0.00			
	Recursos \$667	\$667	100.00	\$5,919	\$5,916	99.95	\$9,241	\$9,218	99.76	\$9,945	\$8,919	89.68	\$8,296	\$0	0.00	\$34,068	\$24,720	72.56

553 Adecuar infraestructura física de la Contraloría de Bogotá	\$0	\$0	0.00	\$1,440	\$1,439	99.88	\$2,900	\$2,899	99.95	\$2,900	\$2,387	82.32	\$4,500	\$0	0.00	\$11,740	\$6,724	57.28
--	-----	-----	------	---------	---------	-------	---------	---------	-------	---------	---------	-------	---------	-----	------	----------	---------	-------

Indicador(es)

(K) 606 Porcentaje de intervención en infraestructura física y dotacional

Año	Programación Inicial del PD	Programación	Ejecución Vigencia	Avance		
				De la Vigencia	Transcurrido PD	
2020	0.00	0.00	0.00	0.00%		
2021	18.00	90.00	100.00	111.11%		
2022	22.00	90.00	90.00	100.00%		
2023	25.00	90.00	70.00	77.78%	96.30% ★	
2024	25.00	90.00	0.00	0.00%		
				al Plan de Desarrollo	72.22%	✓

Retrasos y soluciones: La meta no presenta retrasos, y se proyectan ejecutar al 100% al finalizar la vigencia.

Avances y Logros: Se adjudico el contrato número 648 de 2023 cuyo objeto es: Mantenimineto y adecuaciones locativas de las sedes de la contraloria de bogota se encuentra en la etapa de ejecucion de obra en la sede principal y la sede de gran america conformrme a los cronogramas establecidos en el contrato. Se adjudico el contrato número 668 de 2023 cuyo objeto es: suministro e instalacion de mobiliario para las distintas sedes de la contraloria de bogota el cual se encuentra en ejecucion.

(K) 607 Porcentaje de ejecución de actividades para garantizar sistemas de información para el control fiscal

Año	Programación Inicial del PD	Programación	Ejecución Vigencia	Avance		
				De la Vigencia	Transcurrido PD	
2020	0.00	0.00	0.00	0.00%		
2021	21.00	90.00	100.00	111.11%		
2022	21.00	90.00	90.00	100.00%		
2023	24.00	90.00	87.00	96.67%	102.59% ★	
2024	24.00	90.00	0.00	0.00%		
				al Plan de Desarrollo	76.94%	✓

Retrasos y soluciones: La meta no presenta retrasos, y se proyectan ejecutar al 100% al finalizar la vigencia.

Avances y Logros: Se realizó contrataciones para atender la demanda de servicios de TI y el fortalecimiento de la plataforma tecnológica así: Servicio de soporte y mantenimiento de la plataforma de rendición de cuentas de los sujetos de control. Convenio OIT para aunar esfuerzos para desarrollar capacidades en materia de transformación digital, así como la transferencia de conocimiento a los funcionarios en derechos humanos y fundamentales del trabajo dentro del contexto de las multiples tipologías de las relaciones laborales, competencias digitales y gestión del cambio. Profesionales que apoyan y dan soporte al Sistema Administrativo y Financiero SI-CAPITAL. Adquisición de servicios Certificado Sitio Seguro. Corel Draw. Equipos de red para el fortalecimiento de la conectividad alámbrica e inalámbrica, switch borde. Servicio de arrendamiento access point (AP) y controladora. Software AD Manager Plus Professional Edition (administracion directorio activo). Servicio de soporte y mantenimiento de la planta telefonica, adquisición de aparatos telefonicos. Adquisición licencia TOD para ORACLE. Renovacion del soporte para la infraestructura del Data Center, renocacion de licencias de uso, adquisicion y renovacion de licenciamiento de la suite adobe, realizacion de pruebas de vulnerabilidad para la infraestructura tecnologica para el mejoramiento del perfil del riesgo de la entidad y poder definir una postuta en seguridad de la informacion y prestacion de servicios profesionales para apoyar a la direccion de Tic en actividades relacionadas con la infraestructura de hardware y comunicaciones. Se encuentran en proceso otras necesidades de TI establecidas en el Plan Anual de Adquisiciones.

TIPO DE ANUALIZACION PROGRAMADA POR LA ENTIDAD: (S) Suma (K) Constante (C) Creciente (D) Decreciente

VERSION PLAN DE ACCION: ULTIMA VERSION OFICIAL

(*) Proyecto de inversión que aporta a Metas Sectoriales Plan de Desarrollo de este Programa General, pero el proyecto de inversión se encuentra clasificado en el Banco Distrital de Programas y Proyectos en otro Programa General del Plan de Desarrollo.

(**) NOTA: La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad. Los recursos corresponden a la vigencia.

Plan de Acción 2020 - 2024 Componente de gestión e inversión por entidad con corte a 30/09/2023

235 - Contraloría Distrital

Propósito / Programa General / N/A / Metas Sectoriales	2020			2021			2022			2023			2024			TOTAL				
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%		
05 Construir Bogotá Región con gobierno abierto, transparente y ciudadanía consciente	\$2,473	\$2,463	99.60	\$12,132	\$12,127	99.96	\$17,496	\$17,466	99.83	\$18,139	\$16,114	88.84	\$18,160	\$0	0.00	\$68,401	\$48,171	70.42		
Se culminaron las siguientes 2 soluciones de TI: Fortalecimiento al servicio de red inalámbrica para la sede principal y Gestión de control de acceso (Directorio activo). En ejecución fortalecimiento de las soluciones de software desarrolladas In-House, actualización de la versión del aplicativo SIVICOF, rediseño e implementación de la Intranet. Actividades que apuntan al Plan de Acción de TI, encaminadas a actualización de la plataforma tecnológica, con el fin de mejorar la gestión de los procesos y contribuir a la transformación digital, así como dar cumplimiento a la Política de Gobierno Digital.																				
Proyecto(s) de inversión																				
7694 - Fortalecimiento de la Infraestructura de las tecnologías de la Información, mediante la adquisición de bienes y servicios de TI para la Contraloría de Bogotá D.C. Bogotá																				
Meta(s) proyecto(s) de inversión asociada(s) a Metas Sectoriales Plan de Desarrollo (**)																				
(S)1	Desarrollar 4 Estrategías para implementar los lineamientos impartidos por el Gobierno Nacional en materia de Política de Gobierno Digital y actualizar la infraestructura de TI, de hardware, software y servicios de TI acorde con los avances tecnológicos, la dinámica del sector, las necesidades institucionales, el marco normativo y la accesibilidad que soporten adecuadamente el cumplimiento de la misión de la Contraloría de Bogotá C.D.	Magnitud	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.87	87.00	1.00	0.00	0.00	4.00	2.87	71.75
		Recursos	\$0	\$0	0.00	\$1,390	\$1,389	99.88	\$2,500	\$2,500	99.98	\$2,500	\$1,997	79.87	\$3,500	\$0	0.00	\$9,890	\$5,885	59.50
7704 - Fortalecimiento de la infraestructura física y dotación de mobiliario de la Contraloría de Bogotá D.C. Bogotá																				
Meta(s) proyecto(s) de inversión asociada(s) a Metas Sectoriales Plan de Desarrollo (**)																				
(K)1	Adecuar 100 Por ciento la infraestructura física previstas en las diferentes sedes, realizar el mantenimiento preventivo y correctivo y dotar a las dependencias con el mobiliario necesario a fin de fortalecer la capacidad misional y operativa de la Contraloría de Bogotá D.C., y lograr el bienestar de los servidores y servidoras públicas, para el desarrollo de las actividades y la accesibilidad de la ciudadanía o población o personas con discapacidad a las sedes (áreas físicas y señalización).	Magnitud	0.00	0.00	0.00	90.00	100.00	111.11	90.00	90.00	100.00	100.00	70.00	70.00	90.00	0.00	0.00			
		Recursos	\$0	\$0	0.00	\$50	\$50	100.00	\$400	\$399	99.80	\$400	\$390	97.61	\$1,000	\$0	0.00	\$1,850	\$840	45.38
TOTAL 235 - CONTRALORÍA DISTRITAL			\$2,473	\$2,463	99.60	\$12,132	\$12,127	99.96	\$17,496	\$17,466	99.83	\$18,139	\$16,114	88.84	\$18,160	\$0	0.00	\$68,401	\$48,171	70.42

TIPO DE ANUALIZACION PROGRAMADA POR LA ENTIDAD: (S) Suma (K) Constante (C) Creciente (D) Decreciente

VERSION PLAN DE ACCION: ULTIMA VERSION OFICIAL

(*) Proyecto de inversión que aporta a Metas Sectoriales Plan de Desarrollo de este Programa General, pero el proyecto de inversión se encuentra clasificado en el Banco Distrital de Programas y Proyectos en otro Programa General del Plan de Desarrollo.

(**) NOTA: La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad. Los recursos corresponden a la vigencia.

CÁLCULO DEL PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS INDICADORES SEGÚN TIPO DE ANUALIZACIÓN

SUMA

A la vigencia Ejecutado vigencia / Programado Vigencia
Al transcurrido del Plan Suma Ejecutado a la Vigencia del Informe / Suma Programado a la Vigencia del Informe
Plan de Desarrollo Suma Ejecutado a la Vigencia del Informe / Total Programado para el Plan

CONSTANTE

La ejecución es independiente en cada vigencia

A la vigencia Ejecutado Vigencia / Programado Vigencia
Al transcurrido del Plan Promedio Ejecutado de los años programados a la vigencia seleccionada / Promedio Programado a la Vigencia Seleccionada
Plan de Desarrollo Promedio Ejecutado de los años programados / Promedio Años Programados del Plan

CRECIENTE SIN LÍNEA BASE

La ejecución, es el último valor reportado por la entidad sin importar la vigencia

A la vigencia Última Ejecución a la Vigencia del Informe / Programado Vigencia
Al transcurrido del Plan Última ejecución a la Vigencia del Informe / Programado Vigencia del Informe
Plan de Desarrollo Última ejecución del Plan / Programado para el Plan

CRECIENTE CON LÍNEA BASE

La ejecución, es el último valor reportado por la entidad sin importar la vigencia

La línea base debe ser menor o igual al valor de la primera vigencia programada. En caso de ser mayor, el resultado será cero.

Si el resultado del cálculo es negativo el porcentaje de avance se colocará en 0

A la vigencia $(\text{Ejecutado Vigencia} - \text{Ejecutado Vigencia Anterior}) / (\text{Programado Vigencia} - \text{Ejecutado Vigencia Anterior})$
Para la primer vigencia, el ejecutado vigencia anterior es la línea base
Si el programado es igual a la línea base y el ejecutado es superior a lo programado:
 $(\text{Ejecutado Vigencia} - \text{Línea base}) / (\text{Programado para el Plan} - \text{línea base})$
Al transcurrido del Plan $(\text{Última Ejecución a la Vigencia del Informe} - \text{línea base}) / (\text{Programado en la Vigencia del Informe} - \text{línea base})$
Si el programado es igual a la línea base y el ejecutado es superior a lo programado:
 $(\text{Última Ejecución a la Vigencia del Informe} - \text{línea base}) / (\text{Programado para el Plan} - \text{línea base})$
Plan de Desarrollo $(\text{Última Ejecución del Plan} - \text{línea base}) / (\text{Programado para el Plan} - \text{línea base})$

DECRECIENTE SIN LÍNEA BASE

La ejecución, es el último valor reportado por la entidad sin importar la vigencia

A la vigencia Programado Vigencia / Última Ejecución a la Vigencia
Al transcurrido del Plan Programado vigencia / Última Ejecución a la Vigencia del Informe
Plan de Desarrollo Programado para el Plan / Última Ejecución

DECRECIENTE CON LÍNEA BASE

La ejecución, es el último valor reportado por la entidad sin importar la vigencia

La línea base debe ser mayor o igual al valor de la primera vigencia programada En caso de ser menor, el resultado será cero.

Si el resultado del cálculo es negativo el porcentaje de avance se colocará en 0

A la vigencia $(\text{Ejecutado Vigencia Anterior} - \text{ejecutado vigencia}) / (\text{Ejecutado Vigencia Anterior} - \text{Programado Vigencia})$
Para la primer vigencia, el ejecutado vigencia anterior es línea base
Si el programado es igual a la línea base y el ejecutado es superior a lo programado:
 $(\text{Ejecutado Vigencia} - \text{línea base}) / (\text{línea base} - \text{Programado para el Plan})$
Al transcurrido del Plan $(\text{línea base} - \text{Última Ejecución a la Vigencia del Informe}) / (\text{línea base} - \text{Programado en la Vigencia del Informe})$
Si el programado es igual a la línea base y el ejecutado es superior a lo programado:
 $(\text{Última ejecución a la Vigencia del informe} - \text{línea base}) / (\text{línea base} - \text{Programado para el Plan})$
Plan de Desarrollo $(\text{línea base} - \text{Última ejecución del Plan}) / (\text{línea base} - \text{Programado para el Plan})$

RANGOS DEL AVANCE DE LOS INDICADORES

 <= 40%  > 40% y <= 70 %  > 70% y <= 90 %  > 90 %